



# FTA 활용을 위한 수출입 업무 담당자 의무교육(3차) 참가신청서

## 1. 교육 개요

<input checked="" type="checkbox"/> 일 시	2019. 6. 20(목) 13:00 ~ 17:00(중식 제공)
<input checked="" type="checkbox"/> 교육시간	오 찬 : 12:00~13:00(1시간) 교 육 : 13:00~17:00(4시간)
<input checked="" type="checkbox"/> 교육내용	인증수출자 제도·지정 실무, FTA 협정문 등 원산지조사 관련 규정, 원산지 증빙서류 등 보관 관련 규정, 증명서·소명자료 작성 실무
<input checked="" type="checkbox"/> 장 소	The-K호텔경주 가야금 C홀(본관 2층)
<input checked="" type="checkbox"/> 강 사	대구본부세관 교육 강사 1~2명

## 2. 교육 참석자

업 체 명	성 명	직 위	휴대전화	중식여부	
				O	X

※교육 안내를 위해 휴대전화번호를 반드시 기재해 주시기 바랍니다.

## 3. 참가신청 및 문의처

<input checked="" type="checkbox"/> 참가신청	6월 17일(월)까지 팩스 신청 접수 후 확인 연락바랍니다. (팩스 054-741-6600)
<input checked="" type="checkbox"/> 문 의 처	경주상공회의소 기업지원팀 (☎ 054-741-6603)

위와 같이 “FTA 활용을 위한 수출입 업무 담당자 의무교육(3차)”  
참가를 신청합니다.

경주상공회의소 귀중